

**UCHWAŁA NR XLIII/346/2017
RADY GMINY KRASNE
z dnia 29 listopada 2017 r.**

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 221 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.);

uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

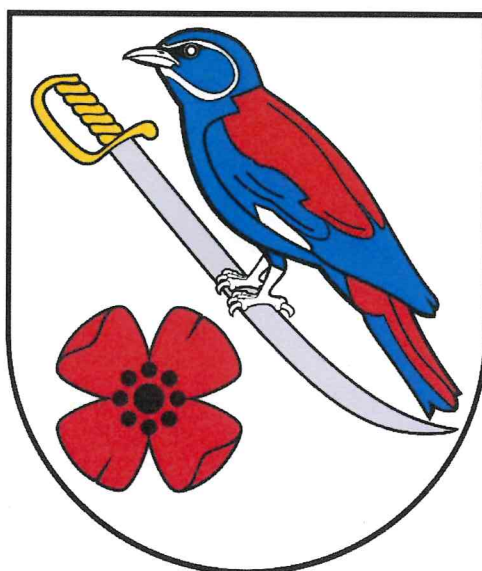
**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE
Merian Jachowicz**

Załącznik do Uchwały NR XLIII/346/2017
Rady Gminy Krasne z dnia 29 listopada 2017 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY

**GMINY KRASNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMIONIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA
24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE**

NA 2018 ROK



WSTĘP

Ważnym partnerem samorządu gminnego w realizacji jego zadań ustawowych są organizacje pozarządowe. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) określa sferę zadań publicznych, w których administracja publiczna, w tym samorząd gminny, powinna współpracować z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy. Współpraca ta winna odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Gmina Krasne, przekonana o korzyściach płynących ze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz mając na względzie podniesienie jakości życia swoich mieszkańców, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o przyjęte założenia niniejszego Programu.

Proponowany Program Współpracy wskazuje priorytety oraz rodzaj udzielonego przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, które będą realizowane na podstawie partnerskich relacji. Ważnym elementem współpracy jest wzajemne pozyskiwanie informacji, opinii i uwag w zakresie podejmowanych przedsięwzięć.

Spodziewanym efektem współpracy jest między innymi zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost zaangażowania trzeciego sektora w rozwiązywaniu problemów lokalnej wspólnoty.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.);
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2018 rok”;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Krasne;
- 4) **Wójtce** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krasne;
- 5) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Krasne;
- 6) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krasne;
- 7) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, prowadzące na obszarze gminy Krasne lub na rzecz mieszkańców Gminy działalność pożytku publicznego w rozumieniu Ustawy;
- 8) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 Ustawy;
- 9) **Komisji** – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Krasne do spraw opiniowania złożonych w otwartych konkurach ofert.

Rozdział II

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2

Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań Gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie Organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym, a Organizacjami. Współpraca z Organizacjami ma również służyć wzmocnieniu potencjału mieszkańców oraz wyzwolić w nich energię i aktywność do podejmowania inicjatyw obywatelskich, ale także realnie oceniać możliwości Gminy z zakresu działalności pożytku publicznego.

§ 3

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) promowanie osiągnięć podmiotów działalności pożytku publicznego oraz działalności społecznej i wolontarystycznej;
- 4) wzmocnienie świadomości społecznej, poczucia współtworzenia oraz współodpowiedzialności za losy lokalnej społeczności, za realizację ich potrzeb, za budowanie społeczeństwa obywatelskiego we wszystkich grupach wiekowych;
- 5) podejmowanie działań animacyjnych zmierzających do pobudzenia aktywności społecznej lokalnego środowiska w celu skuteczniejszego zaspakajania potrzeb mieszkańców.

Rozdział III

ZASADY WSPÓŁPRACY I ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy Krasne lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 5

Podejmując współpracę z Organizacjami, Gmina kieruje się następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – oznacza szeroko rozumianą współpracę Gminy z Organizacjami, opartą na chęciach działań obu stron w dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów zadań publicznych oraz realizacji ich w sposób jak najbardziej profesjonalny, ekonomiczny oraz terminowy;
- 2) **jawności** – oznacza dążenie do tego, aby wszystkie możliwości współpracy Gminy z Organizacjami były jasno sprecyzowane, dostępne i zrozumiałe, zarówno w zakresie zamiarów podejmowania decyzji, jak i samych decyzji oraz przeznaczenia środków;
- 3) **efektywności** – oznacza dążenie stron do osiągnięcia możliwie najwyższych efektów realizacji zadania publicznego przy jednoczesnym angażowaniu posiadanych zasobów i potencjału, to także sposób pomiaru skuteczności, a także celowości danej działalności;
- 4) **uczciwej konkurencji** – oznacza tworzenie jasnych zasad współpracy, które oparte są na przejrzystych kryteriach wyłonienia realizatora zadania, a także kryteriach adekwatnego dostępu do informacji;
- 5) **partnerstwa** – oznaczającego, że Organizacje są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji zadań publicznych;

- 6) **suwerenności stron** – oznacza prawo do niezależności oraz odrębności strony, do samodzielnego określenia problemu oraz poszukiwania sposobów jego rozwiązania.

§ 6

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy.
2. Gmina współpracuje z Organizacjami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach, o których mowa w ust. 1.
3. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym Programie.

Rozdział IV

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7

Współpraca Gminy z Organizacjami przybiera formy finansowe oraz pozafinansowe.

§ 8

1. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu Organizacjom realizacji zadań publicznych należących do kompetencji Gminy, poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
 - 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, w tym w formie określonej w art. 16a Ustawy;
 - 3) zlecenie Organizacjom realizacji zadania publicznego z pominięciem drogi konkursowej zgodnie z art. 19a Ustawy;
 - 4) realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z art. 19b – 19 h Ustawy.
2. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy Ustawy, chyba, że inne przepisy przewidują odrębny tryb zlecenia zadań.
3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, zgodnie z art. 12 Ustawy.
4. Realizacja zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i rozwoju sportu odbywa się poprzez udzielenie dotacji w trybie określonym Uchwałą Nr IV/24/2011 Rady Gminy Krasne z dnia 24 stycznia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2011 r. Nr 10, poz. 271 z późn. zm.).

§ 9

Organizacje, które otrzymały wsparcie finansowe pochodzące z budżetu Gminy zobowiązane są do zamieszczania na wszelkich wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych lub promocyjnych informacji o źródle finansowania bądź dofinansowania.

§ 10

Współpraca o charakterze pozafinansowym polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się, o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu optymalnego wykorzystania możliwości oraz efektywnego zrealizowania planowanych działań;
- 2) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) współorganizowanie szkoleń i konferencji o tematyce związanej z działalnością tych Organizacji;
- 4) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć poprzez wzajemne uczestnictwo i pomoc organizacyjną w przeprowadzeniu uroczystości państwowych i patriotycznych, imprez artystycznych, kulturalnych i sportowych;
- 5) doradztwo i pomoc w poszukiwaniu środków finansowych z funduszy zewnętrznych – szczególnie z funduszy Unii Europejskiej;
- 6) możliwości prezentacji osiągnięć Organizacji na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacyjnym Gminy Krasne „Razem”.

Rozdział V

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 11

1. Za priorytetowe do realizacji w 2018 roku uznaje się zadania z zakresu:
 - 1) kultury fizycznej i rozwoju sportu poprzez upowszechnienie go wśród mieszkańców Gminy Krasne;
 - 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
2. Zadania określone w ust. 1 nie wyłączają możliwości wykonywania w 2018 roku innych zadań określonych w art. 4 Ustawy.

Rozdział VI
OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 12

Niniejszy Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

§ 13

Bezpośrednim realizatorem Programu jest Wójt, który:

- 1) podejmuje decyzje o kierunkach współpracy z Organizacjami;
- 2) ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań własnych Gminy;
- 3) powołuje komisje konkursowe i ustala ich skład;
- 4) podejmuje uchwały wprowadzające do realizacji zadania własne Gminy;
- 5) podejmuje decyzje w sprawie uznania celowości ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
- 6) zawiera umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego.

Rozdział VII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 14

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.
2. Wysokość środków finansowych planowanych do przeznaczenia w projekcie budżetu na 2018 rok, na realizację Programu wynosi 365 000,00 zł, z tego w sferze:
 - 1) kultury fizycznej i rozwoju sportu poprzez upowszechnienie go wśród mieszkańców Gminy Krasne, w trybie określonym Uchwałą Nr IV/24/2011 Rady Gminy Krasne z dnia 24 stycznia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2011 r. Nr 10, poz. 271 z późn. zm.) – 330 000,00 zł;
 - 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 25 000,00 zł;
 - 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 5 000,00 zł;
 - 4) zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – 5 000,00 zł.

Rozdział VIII

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15

1. Wójt, prowadzi nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności oraz jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji.
2. Miernikiem efektywności realizacji Programu będą w szczególności informacje o:
 - 1) liczbie Organizacji, które podejmowały działania w sferze zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy;
 - 2) liczbie ofert, które wpłynęły od Organizacji;
 - 3) liczbie wniosków o realizację zadania publicznego, które wpłynęły od Organizacji w trybie art. 12 Ustawy;
 - 4) liczbie osób (przedstawicieli Organizacji, grup, mieszkańców) włączonych w realizację zadań publicznych;
 - 5) liczbie osób bądź podmiotów, do których skierowane były działania (adresaci działań publicznych);
 - 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
 - 7) łącznej wielkości środków finansowych oraz pozafinansowych przeznaczonych przez Organizacje na realizację zadań o charakterze publicznym;
 - 8) liczbie przedsięwzięć wspólnie podejmowanych przez Organizacje i Gminę;
 - 9) ocenie zgodności podejmowanych przez Organizacje działań z założeniami Programu.

§ 16

Organizacje zobligowane są do bieżącego informowania Wójta o wszelkich odstępstwach zaistniałych podczas realizacji przedsięwzięcia, zależnych bądź niezależnych od realizatora zadania, które mają istotny wpływ na pełną realizację i obraz końcowy zadania.

§ 17

Za koordynację oraz monitorowanie i ewaluację przebiegu realizacji Programu odpowiada Referat Administracyjno – Gospodarczy, Spraw Społecznych i Obywatelskich Urzędu bądź inny pracownik Urzędu wskazany przez Wójta.

Rozdział IX
INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU
I PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 18

1. Prace nad przygotowaniem Programu na 2018 rok zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Referat Administracyjno – Gospodarczy, Spraw Społecznych i Obywatelskich Urzędu. Projekt Programu powstał na bazie doświadczeń z realizacji programu w 2017 r. i w latach ubiegłych oraz w oparciu o informacje przekazane przez Organizacje na spotkaniu zorganizowanym w dniu 14 listopada 2017 r.
2. Zgodnie z Uchwałą Nr LV/383/2010 Rady Gminy Krasne z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. Nr 109, poz. 2008) projekt Programu na 2018 rok został skierowany do konsultacji poprzez zamieszczenie na stronie BIP Gminy: www.gminakrasne.pl, wraz z informacją o możliwości składania uwag i opinii w formie pisemnego stanowiska do Urzędu – Sekretariat lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@gminakrasne.pl, w terminie 7 dni od zamieszczenia informacji.
3. Po rozpatrzeniu uwag i opinii, opracowywany jest ostateczny projekt Programu, który następnie jest omawiany podczas obrad merytorycznych komisji stałych Rady.

Rozdział X

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWRATYCH KONKURSACH OFERT

§ 19

1. Nabór na członów Komisji przedstawicieli Organizacji jest dokonywany spośród przedstawicieli zgłoszonych przez Organizacje, po ogłoszeniu przez Wójta zaproszenia do składania zgłoszeń członków Komisji, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy.
2. Udział w pracach Komisji przedstawicieli Wójta odbywa się w ramach realizacji obowiązków służbowych, a przedstawicieli Organizacji, jest nieodpłatny.

§ 20

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Komisja może działać, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ składu osobowego Komisji, z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2da pkt 2 i 3 Ustawy.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności – osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

§ 21

1. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zawartości ofert w oparciu o kartę oceny, której wzór określi Wójt w drodze Zarządzenia, oraz:
 - 1) przygotowuje wykaz ofert spełniających oraz niespełniających wymogi formalne i merytoryczne;
 - 2) przedstawia propozycję podziału środków finansowych pomiędzy oferty, które spełniają wymogi formalne i merytoryczne;
 - 3) sporządza protokół podpisany przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu członków Komisji, który następnie przedstawia Wójtowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.
2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, Komisja niezwłocznie publikuje na stronie internetowej Gminy.

§ 22

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Urząd.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE
Marian Jachowicz