

**UHWAŁA NR XXXIX/279/2021
RADY GMINY KRASNE**

z dnia 31 maja 2021 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Krasne spółkom wodnym, trybu postępowania i sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.), oraz art. 443 ust. 2, ust. 4 ustawy dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 624)

**Rada Gminy Krasne
uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania dla spółek wodnych ze środków budżetu Gminy Krasne określone w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.

§ 3. Uchyła się Uchwałę Nr LI/393/2018 z dnia 14 maja 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Krasne spółkom wodnym, trybu postępowania i sposobu jej rozliczania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE**

Grzegorz Nowak



Regulamin w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Krasne dla spółek wodnych na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób rozliczania dotacji celowych udzielanych spółkom wodnym z budżetu Gminy Krasne na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne.

2. Dotacja może zostać udzielona spółce wodnej wyłącznie w zakresie działalności, która nie ma charakteru gospodarczego.

**Rozdział 2.
Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielenia.**

§ 2. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, na terenie Gminy Krasne.

2. Dotacja celowa jest udzielana w wysokości 90% kosztów realizacji zadania, jednak nie może być wyższa niż 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust. 1 jest określona w budżecie Gminy na dany rok.

§ 3. 1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 2 ust.1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 4) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 5) wielkość wnioskowanej dotacji,
- 6) szczegółowy opis zadania,
- 7) termin i miejsce realizacji zadania,
- 8) przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
- 9) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Wnioski o udzielenie dotacji można składać po wejściu w życie niniejszej Uchwały.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) statut wnioskodawcy,
- 2) oświadczenie, że spółka ma zabezpieczone środki na pokrycie udziału własnego.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Krasne.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Krasne może wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie lub do uzupełnienia wniosku.

8. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Krasne.

2. Wójt Gminy Krasne pisemnie zawiadomi Wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie Wnioskodawcę, któremu ma być udzielona dotacja do zawarcia stosownej umowy.

3. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Krasne.

Rozdział 3. Sposób rozliczania dotacji.

§ 5. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
- 2) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
- 3) wielkość rozliczanej dotacji,
- 4) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
- 5) termin i miejsce realizacji zadania,
- 6) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
- 7) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

4. Wzór sprawozdania z realizacji dotowanego zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

5. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 6.1. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Krasne:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystana w całości lub części,

podlega zwrotowi do Budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Krasne dla spółek wodnych na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Krasne na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne.

I. Dane wnioskodawcy:

1) Nazwa wnioskodawcy:

.....

2) Adres wnioskodawcy:

.....

3) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1) Wnioskowana kwota dotacji:

.....

2) Słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania (opis):

.....

2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

IV. Przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem ofertowym:

.....

2) Źródła finansowania zadania, w tym:

a) wkład własny wnioskodawcy

.....

b) dotacja z budżetu Gminy

.....

c) inne źródła

d) razem

V. Dodatkowe uwagi:

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela spółki
wodnej)

Załączniki:

- 1) Statut spółki.
- 2) Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego.
- 3) Przedmiar robót wraz z mapą przeglądową oraz kosztorys inwestorski realizowanego zadania.
- 4) Inne:

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE

Grzegorz Nowak

Załącznik Nr 2 do Regulaminu w sprawie udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Krasne dla spółek wodnych na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne.

Sprawozdanie z realizacji z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Krasne na które udzielana jest dotacja celowa.

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa:
- 2) Adres:
- 3) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
- 4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

- 1) Kwota dotacji z budżetu Gminy Krasne udzielona na podstawie umowy z dnia.....
- 2) Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania
.....
- 2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
- 3) Data rozpoczęcia robót:
.....
- 4) Data zakończenia i odbioru robót
.....

IV. Koszty realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Wartość całkowita zadania.....
- 2) Kwota dotacji przyznanej przez Gminę.....
- 3) Kwota dotacji otrzymanej przez spółkę wodną.....
- 4) Kwota dotacji wykorzystanej przez spółkę wodną
- 5) Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy
.....
- 6) Kwota własnego wkładu finansowego spółki wodnej
.....
- 7) Inne źródła finansowania

.....
V. Dodatkowe uwagi:

.....
VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela spółki
wodnej)

Załączniki:

- 1) Kosztorys powykonawczy na rozliczaną kwotę dotacji.
- 2) Protokół odbioru robót.
- 3) Inne:

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRASNE**

Grzegorz Nowak

