

**w sprawie określenia terminów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne na rok szkolny 2019/2020**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, oraz terminy postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, prowadzonych przez Gminę Krasne, jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, oraz terminy postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020, do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne, jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria określa: dla przedszkoli - Uchwała Nr XXXIV/269/2017 Rady Gminy Krasne z dnia 22 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów naboru do gminnych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krasne na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dla szkół - Uchwała Nr XXXIV/268/2017 Rady Gminy Krasne z dnia 22 marca 2017r. w sprawie określenia zasad i kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne, określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego na pierwszym etapie, dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej, zgodnie z art. 31 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe, poinformuje wójta gminy w formie pisemnej, w terminie do 25 kwietnia 2019 r., o nieprzyjęciu dziecka z terenu Gminy Krasne w roku szkolnym 2019/2020 do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i zespołów szkół prowadzonych przez Gminę Krasne.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY KRASNE**

*mgr Wilhelm Woźniak*

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Krasne.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2019 r. do 29.03. 2019 r.	od 06.05.2019 r. do 17.05.2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola /oddziału przedszkolnego dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy prawo oświatowe.	do 05.04.2019 r.	do 24.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09 .04. 2019 r.	28.05.2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10.04.2019 r. do 16.04.2019 r.	od 29.05.2019 r. do 07.06.2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	18 .04.2019 r.	12 .06. 2019 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2019 r. do 29.03.2019 r.	od 06.05.2019 r. do 17.05.2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty	do 05.04.2019 r.	do 24.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09.04.2019 r.	30.05. 2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10 .04.2019 r. do 16.04.2019 r.	od 03.06.2019 r. do 14.06.2019 r.
	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	18.04.2019 r.	18.06.2019 r.

**§ 1. 1.** Rada Gminy Krasne ustaliła następujące kryteria naboru do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krasne na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz liczbę przyznanych punktów:

- 1) obydwój rodzice (opiekunowie prawni) kandydata pracują, lub prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie stacjonarnym – 10 pkt.;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola lub do szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole – 8 pkt.;
- 3) jedno z rodziców (opiekun prawny) kandydata pracuje na terenie gminy – 8 pkt.;
- 4) jedno z rodziców (opiekun prawny) kandydata pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w trybie stacjonarnym – 6 pkt.;
- 5) kandydat został zgłoszony na pobyt w przedszkolu na co najmniej 3 godziny ponad podstawę programową – 6 pkt.

**2.** Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 1 są odpowiednio:

- 1) oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o zatrudnieniu, oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o prowadzeniu działalności gospodarczej, oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o nauce w trybie stacjonarnym;
- 2) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) kandydata o zatrudnieniu na terenie gminy;
- 3) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do przedszkola lub szkoły.

**3.** O przyjęciu do przedszkola decyduje liczba uzyskanych punktów.

**4.** W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o przyjęciu do przedszkola decyduje wcześniejsza data urodzenia dziecka, a w dalszej kolejności termin złożenia wniosku.

**§ 2.** Kryteria, o których mowa w § 1 obowiązują również przy rekrutacji w odniesieniu do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne.

**§ 3.** Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria:

- 1) rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej szkole – 5 pkt.;
- 2) miejsce pracy rodziców (opiekunów prawnych) kandydata znajduje się w obwodzie szkoły – 4 pkt.;
- 3) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole – 4 pkt.;
- 4) krewni kandydata (babcia, dziadek), wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki, zamieszkują w obwodzie wybranej szkoły – 3 pkt.

**§ 4.** Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3 ust. 1 - 4 są oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych).