

ZARZĄDZENIE Nr 0050.6.2017
WÓJTA GMINY KRASNE
z dnia 9.01.2017 roku

**w sprawie powołania i nadania regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno –
Architektonicznej w Krasnem.**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 778 z póź. zm.)

Powołuję:

§ 1

Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Krasnem, jako organ doradczy Wójta Gminy Krasne, w składzie:

1. Przewodniczący – Jacek Szubart.
2. z-ca Przewodniczącego – Monika Lachowicz
3. Członek – Rafał Szewczyk
4. Członek – Wojciech Konior
5. Członek – Adam Pożarycki

§ 2

Ustalam Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Krasnem –
stanowiący zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zasady wynagradzanie członków Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Krasnem –
ustalam jak w załączniki nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 31/2007 Wójta Gminy Krasne z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Krasnem.

zał. nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.6.2017, Wójta Gminy Krasne z dnia 9.01.2017 roku
w sprawie powołania i nadania regulaminu SKUA w Krasnem.

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Krasnem

§ 1

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna w Krasnem, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Wójta Gminy Krasne sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja powołana jest w szczególności do:
 - formułowania wniosków dotyczących studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego po podjęciu przez Radę Gminy Krasne uchwały o przystąpieniu do ich sporządzania,
 - opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ich zmian,
 - opiniowania projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz jego zmiany,
 - opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym i oceny aktualności studium i planów miejscowych,
 - opiniowania wieloletnich programów sporządzania planów miejscowych oraz postępów w ich opracowaniu, w nawiązaniu do ustaleń studium, oraz postępów w opracowaniu planów miejscowych w porównaniu do tych programów,
 - opiniowania analiz zasadności przystąpienia do sporządzenia planów, w szczególności w odniesieniu do granic opracowania, przewidywanych rozwiązań i stopnia ich zgodności z ustaleniami studium,
 - opiniowania projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w trybie „bez planu”, wnioskowanych do zaopiniowania przez Wójta Gminy Krasne,
 - opiniowanie innych opracowań projektowych z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego
3. Komisja składa się z 4 do 6 członków, o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
4. Wójt Gminy Krasne zarządzeniem powołuje i odwołuje Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz pozostałych członków Komisji.
5. Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy Krasne mieszczący się pod adresem Krasne 121.
6. Członkowie Komisji niebędący pracownikami Urzędu Gminy Krasne za udział w pracach Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w zarządzeniu Wójta Gminy Krasne.

§ 2

1. Przewodniczący Komisji kieruje całokształtem prac Komisji, a w szczególności:
 - a) zwołuje posiedzenia Komisji, określając termin, miejsce i porządek posiedzenia,
 - b) przygotowuje materiały na posiedzenie Komisji,
 - c) ustala w razie potrzeby skład osób zaproszonych na posiedzenie Komisji,
 - d) decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce,
 - e) prowadzi posiedzenia Komisji,
 - f) nadzoruje prowadzenie dokumentacji prac Komisji oraz dba o właściwy obieg dokumentów.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji lub wyłączenia z prac Komisji zgodnie z §3 ust. 6, czynności zastrzeżone niniejszym Regulaminem dla Przewodniczącego, wykonuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 3

1. Komisja obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość będzie wynikać z potrzeb bieżących Gminy Krasne w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Posiedzenia Komisji są jawne.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji przedstawiając tematy, które mają być przedmiotem opinii.
4. W razie potrzeby, na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani pracownicy Urzędu Gminy Krasne niebędący jej członkami oraz przedstawiciele innych organów i instytucji.

5. W posiedzeniach Komisji w zależności od potrzeb biorą udział bez prawa głosu autorzy opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.
6. Wyłączeniu z prac Komisji, na czas rozpatrywania sprawy, podlega osoba będąca autorem lub członkiem zespołu autorskiego który sporządził opracowanie, którego posiedzenie dotyczy. Osoba ta nie bierze także udziału w głosowaniu nad opinią Komisji w tej sprawie.
7. Członkowie Komisji oraz inne osoby zaproszone na posiedzenie Komisji są zawiadamiane o posiedzeniu Komisji na co najmniej 7 dni przed jego terminem poprzez doręczenie im zawiadomienia osobiście, pocztą tradycyjną, elektroniczną lub poprzez zawiadomienie telefoniczne.
8. Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.
9. Komisja może obradować oraz dokonywać wizji w terenie, jeśli obecnych jest co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczący lub jego Zastępca.
10. W przypadku braku kworum określonego w ust.9, wyznacza się nowy termin posiedzenia Komisji lub dokonania wizji w terenie.
11. Komisja wyraża swoją opinię w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności lub wyłączenia zgodnie z ust.6, głos Zastępcy Przewodniczącego Komisji

§ 4

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez Sekretarza Komisji, którego każdorazowo wyznacza Przewodniczący Komisji.
2. Komisja wydaje swoje stanowisko w rozpatrywanej sprawie w formie pisemnej opinii. Członkowi Komisji przysługuje prawo złożenia zdania odrębnego, które należy szczegółowo uzasadnić. Zgłoszone zdanie odrębne do opinii podlega zamieszczeniu w protokole Komisji.
3. W przypadku gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno zagadnienie, opinię sporządza się dla każdego zagadnienia oddzielnie. Lista obecności członków Komisji na posiedzeniu i opinia stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Komisji.
4. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji oraz Sekretarz Komisji.
5. Opinię podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu, na którym głosowano nad jej treścią.
6. Protokół z posiedzenia Komisji wraz z opinią zostają przekazane Wójtowi Gminy Krasne w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji.

WÓJT GMINY KRASNE
mgr Wilhelm Woźniak

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.6.2017, Wójta Gminy Krasne z dnia 9.01.2017 roku
w sprawie powołania i nadania regulaminu SKUA w Krasnem.

ZASADY
WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW KOMISJI
URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ
W KRASNEM

§ 1

Członkom komisji urbanistyczno – architektonicznej w Krasnem przysługują wynagrodzenia za udział w pracach komisji w wysokości:

1. **Przewodniczącemu Komisji – w wysokości 320,00 zł – za udział w jednym posiedzeniu Komisji.**
2. **Pozostałym Członkom Komisji – w wysokości 270,00 zł – za udział w jednym posiedzeniu Komisji.**

§ 2

Wynagrodzenie, na warunkach umowy zlecenia, płatne jest w kasie Urzędu Gminy Krasne bądź na wskazany rachunek bankowy, po przekazaniu Wójtowi Gminy Krasne protokołu posiedzenia Komisji.

WÓJT GMINY KRASNE
mgr Wilhelm Wozniak