

w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Malawie

Na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Malawie, 36-007 Krasne, Malawa 199 B.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Krasne i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 3.

Wzór ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Krasne.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KRASNE
mgr Wilhelm Woźniak


OGŁOSZENIE O KONKURSIE

**Wójt Gminy Krasne
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Gminnego Przedszkola w Malawie, 36-007 Krasne, Malawa 199B**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora publicznego przedszkola określone przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436),

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2010r. nr 60 poz. 373 z późn.zm.) kandydat przystępujący do konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola składa następujące dokumenty:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju przedszkola;
 - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
 - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3;
 - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 7) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 8) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 168);

- 10) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r. poz.1388);
 - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
 - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 13) oświadczenia, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 191) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 2012, poz. 572 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 14) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 15) oświadczenia, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
2. **Informujemy, iż na żądanie kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów określonych w pkt 2, 4, 5, 11, 12 niniejszego ogłoszenia.**
 3. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Malawie", w terminie 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krasne na adres: Urząd Gminy Krasne, 36-007 Krasne 121.**
 4. **Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Krasne.**
 5. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.**

WÓJT GMINY KRASNE

mgr Wilhelm Woźniak