

**UCHWAŁA NR .../.../2022
RADY GMINY KRASNE
z dnia ... 2022 r.**

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 221 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);

uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2023 r.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR .../.../2022
RADY GMINY KRASNE
z dnia ... 2022 r.

Ważnym partnerem samorządu gminnego w realizacji jego zadań ustawowych są organizacje pozarządowe. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) określa sferę zadań publicznych, w których administracja publiczna, w tym samorząd gminny, powinna współpracować z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy. Współpraca ta winna odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Gmina Krasne, przekonana o korzyściach płynących ze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz mając na względzie podniesienie jakości życia swoich mieszkańców, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o przyjęte założenia niniejszego Programu.

Proponowany Program Współpracy wskazuje priorytety oraz rodzaj udzielonego przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, które będą realizowane na podstawie partnerskich relacji. Ważnym elementem współpracy jest wzajemne pozyskiwanie informacji, opinii i uwag w zakresie podejmowanych przedsięwzięć.

Spodziewanym efektem współpracy jest między innymi zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost zaangażowania trzeciego sektora w rozwiązywaniu problemów lokalnej wspólnoty.

Zgodnie z Uchwałą Nr LV/383/2010 Rady Gminy Krasne z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. Nr 109, poz. 2008) projekt Programu Współpracy przygotowany na 2023 rok został skierowany do konsultacji poprzez zamieszczenie na stronie BIP Gminy Krasne: www.gminakrasne.pl, wraz z informacją o możliwości składania uwag i opinii w formie pisemnego stanowiska do Urzędu Gminy Krasne – Sekretariat lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@gminakrasne.pl, w terminie 7 dni od zamieszczenia informacji.

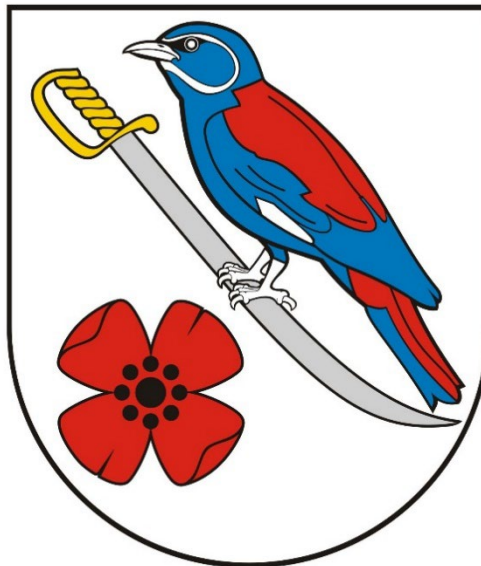
Załącznik do Uchwały Nr .../.../2022
Rady Gminy Krasne z dnia ... 2022 r.

PROJEKT

PROGRAM WSPÓŁPRACY

**GMINY KRASNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE**

NA 2023 ROK



Krasne 2022

WSTĘP

Uznając, że:

- 1) celem funkcjonowania Gminy Krasne jest zaspokajanie potrzeb jej mieszkańców;
- 2) społeczeństwo demokratyczne nie może dobrze i skutecznie funkcjonować bez aktywnej działalności obywateli zaspokajających swoje potrzeby zgodnie ze swoją wolą;
- 3) obywatelska działalność osób zrzeszonych w organizacjach pozarządowych umacnia w nich odpowiedzialność za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- 4) działalność organizacji pozarządowych pozwala na efektywniejsze zaspokajanie potrzeb konkretnych grup mieszkańców;
- 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi pozwala efektywnie realizować zadania pożytku publicznego;

Rada Gminy Krasne uchwała

Program współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

Program stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Krasne z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Krasne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Krasne;
- 4) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krasne;
- 5) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Krasne;
- 6) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krasne;
- 7) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 8) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 Ustawy;
- 9) **Komisji** – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną przez Wójta do opiniowania ofert złożonych w konkurach.

Rozdział II

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a Organizacjami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców, wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Gminy i poprawy jakości życia jego mieszkańców poprzez wprowadzanie nowych rozwiązań i realizację zadań publicznych.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wzmocnienie Organizacji, partnerstwa i ich wzajemnej współpracy;
- 2) wspieranie aktywności społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków do powstawania nowych inicjatyw obywatelskich;
- 3) poprawa jakości usług publicznych;
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy;
- 5) wzrost świadomości społecznej nt. roli i działalności Organizacji;

- 6) promowanie wolontariatu;
- 7) wspieranie działań podmiotów funkcjonujących na zasadzie „non-profit”;
- 8) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

§ 4. Powyższy cel realizowany jest poprzez:

- 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
- 2) zapewnienie udziału Organizacjom w realizacji zadań publicznych;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości Organizacji;
- 4) rozwijanie zakresu świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich jakości;
- 5) tworzenie warunków do obniżenia kosztów realizacji zadań publicznych;
- 6) wspieranie realizacji projektów partnerskich.

Rozdział III

ZASADY WSPÓŁPRACY I ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza szeroko rozumianą współpracę Gminy z Organizacjami, opartą na chęciach działań obu stron w dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów zadań publicznych oraz realizacji ich w sposób jak najbardziej profesjonalny, ekonomiczny oraz terminowy;
- 2) **jawności** – oznacza dążenie do tego, aby wszystkie możliwości współpracy Gminy z Organizacjami były jasno sprecyzowane, dostępne i zrozumiałe, zarówno w zakresie zamiarów podejmowania decyzji, jak i samych decyzji oraz przeznaczenia środków;
- 3) **efektywności** – oznacza dążenie stron do osiągnięcia możliwie najwyższych efektów realizacji zadania publicznego przy jednoczesnym angażowaniu posiadanych zasobów i potencjału, to także sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności;
- 4) **uczciwej konkurencji** – oznacza tworzenie jasnych zasad współpracy, które oparte są na przejrzystych kryteriach wyłonienia realizatora zadania, a także adekwatnego dostępu do informacji;
- 5) **partnerstwa** – oznaczającego, że Organizacje są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji zadań publicznych;

- 6) **suwerenności stron** – oznacza prawo do zachowania niezależności oraz odrębności strony, do samodzielnego określenia problemu oraz poszukiwania sposobów jego rozwiązania;
- 7) **zrównoważonego rozwoju** – oznacza podejmowanie przez obie strony działań, które przyczyniając się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych i środowiska oraz rozwój społeczny;
- 8) **równości szans** – oznacza dbanie obu stron o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych.

§ 7. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy, wymienionymi w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

2. Gmina współpracuje z Organizacjami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach, o których mowa w ust. 1.

3. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym Programie.

Rozdział IV

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 8. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami przybiera formy finansowe oraz pozafinansowe.

2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu Organizacjom do realizacji zadań publicznych należących do kompetencji Gminy, poprzez:

- 1) wspieranie realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) powierzenie realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 2, odbywa się po przeprowadzeniu Konkursu, ogłaszanego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy Ustawy, chyba, że inne przepisy przewidują odrębny tryb zlecenia zadań.

4. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działań i współdziałaniu w celu optymalnego wykorzystania możliwości oraz efektywnego zrealizowania planowanych działań;
- 2) podejmowaniu konsultacji z Organizacjami, dotyczących zakresu ich działania, kierunków podejmowanych działań, a także konsultowaniu projektów aktów normatywnych z zakresu działalności danej Organizacji;

- 3) angażowaniu i wspieraniu Organizacji w zakresie wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć, w szczególności publikowanie informacji na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacyjnym „Razem”;
- 4) prowadzeniu wspólnych przedsięwzięć poprzez wzajemne uczestnictwo i pomoc organizacyjną w przeprowadzeniu uroczystości państwowych i patriotycznych, imprez artystycznych, kulturalnych, sportowych i innych;
- 5) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania realizacji zadań w sferze pożytku publicznego, zwłaszcza pochodzących spoza budżetu Gminy;
- 6) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu kontaktów, w szczególności współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 7) udzielaniu wsparcia merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa, zarówno indywidualnie, jak i poprzez organizację szkoleń dla Organizacji;
- 8) zapraszaniu przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach Komisji;
- 9) tworzeniu wspólnych roboczych zespołów tematycznych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 10) zbieraniu opinii i uwag Organizacji w przedmiocie współpracy;
- 11) tworzeniu partnerstw w myśl art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju lub zawieraniu porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

§ 9. Organizacje, którym udzielono dotacji z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych zobowiązane są do:

- 1) promowania Gminy, poprzez umieszczenie na wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych realizowanego zadania publicznego informacji zawierającej źródło dofinansowania lub finansowania oraz herb Gminy;
- 2) informowania odbiorców zadania publicznego, że jest ono wspierane finansowo przez Gminę.

Rozdział V

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. 1. Za priorytetowe do realizacji w 2023 roku uznaje się zadania publiczne z następującego zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz rozwoju sportu;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Zadania określone w ust. 1 nie wyłączają możliwości wykonywania w 2023 roku innych zadań określonych w art. 4 Ustawy.

Rozdział VI

OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Okres realizacji niniejszego Programu ustala się od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach ogłaszanych konkursach ofert.

§ 12. 1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych:

- 1) w ramach otwartych konkursów ofert,
- 2) z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada – uchwalająca Program, jako organ stanowiący i kontrolny,
- 2) Wójt – realizujący Program, jako organ wykonawczy,
- 3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

3. Wójt prowadzi bezpośrednią współpracę z Gminą z Organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) podejmowaniu decyzji o kierunkach współpracy z Organizacjami;
- 2) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) ogłaszaniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych Gminy;
- 4) zapraszaniu przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach Komisji;
- 5) powoływaniu komisji konkursowych i ustalaniu ich składu;
- 6) podejmowaniu uchwał wprowadzających do realizacji zadania własne Gminy;
- 7) zawieraniu umów o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych;
- 8) rozliczaniu Organizacji z merytorycznego i finansowego wykonania zadań publicznych;
- 9) kontroli nad realizacją zadań publicznych wykonywanych przez Organizacje;
- 10) podejmowaniu decyzji w sprawie uznania celowości ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
- 11) dokonywaniu oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej oraz zawiera umowy.

Rozdział VII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 13. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.

2. Planowana wysokość środków budżetowych na realizację Programu w 2023 roku wynosi 535 000,00 zł, z tego w sferze:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz rozwoju sportu, w trybie określonym Uchwałą Nr IV/24/2011 Rady Gminy Krasne z dnia 24 stycznia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2011 r. Nr 10, poz. 271 z późn. zm.) – 220 000,00 zł;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 10 000,00 zł;
- 3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – 5 000,00 zł;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 300 000,00 zł.

Rozdział VIII

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. 1. Wójt, prowadzi nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności oraz jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji.

2. Miernikiem efektywności realizacji Programu będą informacje o:

- 1) liczbie ofert na realizację zadań publicznych, które wpłynęły od Organizacji;
- 2) liczbie wniosków o realizację zadań publicznych, które wpłynęły od Organizacji w trybie art. 12 Ustawy;
- 3) liczbie umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 5) łącznej wielkości środków finansowych oraz pozafinansowych przeznaczonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych;
- 6) liczbie osób bądź podmiotów, do których skierowane były działania (adresaci zadań publicznych);
- 7) liczbie przedsięwzięć wspólnie podejmowanych przez Organizacje, Gminę i jednostki organizacyjne Gminy;
- 8) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Wójta bądź Organizacje.

§ 15. Organizacje zobowiązane są do bieżącego informowania Wójta o wszelkich odstępstwach zaistniałych podczas realizacji zadania publicznego, zależnych bądź niezależnych od nich, które mają istotny wpływ na pełną realizację i obraz końcowy zadania.

Rozdział IX

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 16. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Referat Administracyjno-Gospodarczy, Spraw Społecznych i Obywatelskich Urzędu. Projekt Programu powstał na bazie doświadczeń z realizacji programów w latach ubiegłych.

2. Zgodnie z Uchwałą Nr LV/383/2010 Rady Gminy Krasne z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. Nr 109, poz. 2008) projekt Programu został skierowany do konsultacji poprzez zamieszczenie na stronie BIP Gminy: www.gminakrasne.pl, wraz z informacją o możliwości składania uwag i opinii w formie pisemnego stanowiska do Urzędu – Sekretariat lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@gminakrasne.pl, w terminie 7 dni od zamieszczenia informacji.

3. Po rozpatrzeniu uwag i opinii, opracowywany jest ostateczny projekt Programu, który następnie jest omawiany podczas obrad merytorycznych komisji stałych Rady.

Rozdział X

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 17. 1. Nabór na członów Komisji przedstawicieli Organizacji jest dokonywany spośród przedstawicieli zgłoszonych przez Organizacje, po ogłoszeniu przez Wójta zaproszenia do składania zgłoszeń członków Komisji.

2. Zaproszenie, o którym mowa w ust. 1, ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na stronie internetowej www.gminakrasne.pl.

3. Udział w pracach Komisji przedstawicieli Wójta odbywa się w ramach realizacji obowiązków służbowych, a przedstawicieli Organizacji, jest nieodpłatny.

§ 18. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Komisja może działać, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ składu osobowego Komisji, z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2da pkt 2 i 3 Ustawy.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności – osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

§ 19. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zawartości ofert oraz:

- 1) przygotowuje wykaz ofert spełniających oraz niespełniających wymogi formalne i merytoryczne;
- 2) przedstawia propozycję podziału środków finansowych pomiędzy oferty, które spełniają wymogi formalne i merytoryczne;
- 3) sporządza protokół podpisany przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu członków Komisji, który następnie przedstawia Wójtowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 20. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Urząd.