

ZARZĄDZENIE NR 108 /2015

WÓJTA GMINY KRASNE

z dnia 10 września 2015 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202),

zarządzam, co następuje:

§1.

Ogłasza się nabór na wolne stanowisko dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem.

§2.

Wymagania wobec kandydatów oraz warunki naboru zostały określone w ogłoszeniu o naborze, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3.

Ogłoszenie o naborze zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej w Zakładzie Usług Komunalnych w Krasnem, w Urzędzie Gminy Krasne i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krasne.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia,

WÓJT GMINY KRASNE

mgr Wilhelm Woźniak

**OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY KRASNE
O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO DYREKTORA ZAKŁADU
USŁUG KOMUNALNYCH W KRASNEM.**

1. Nazwa i adres jednostki: Zakład Usług Komunalnych w Krasnem,
36-007 Krasne Nr 121.

2. Stanowisko: kierownicze urzędnicze: Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych
w Krasnem.

3. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- 1) wykształcenie wyższe; posiadanie tytułu magistra lub magistra inżyniera,
- 2) 5 - letni staż pracy na stanowisku kierowniczym, lub wykonywanie przez 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku;
- 3) obywatelstwo polskie;
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 5) kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) nieposzlakowana opinia;

4. WYMAGANIA DODATKOWE:

- 1) uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 2) samodzielność, kreatywność, komunikatywność;
- 3) umiejętność kierowania zespołem;
- 4) umiejętność sprawnej organizacji pracy własnej;
- 5) umiejętność czytania i interpretowania przepisów prawa;
- 6) znajomość aktualnych przepisów prawa:
 - ustawy o gospodarce nieruchomościami,
 - ustawy o gospodarce komunalnej,
 - ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi,
 - ustawy o finansach publicznych,
 - Prawo zamówień publicznych,
 - ustawy o samorządzie gminnym,
 - kodeks pracy,
 - o pracownikach samorządowych,
 - Prawo ochrony środowiska.

5. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem, działanie w jego imieniu i reprezentowanie na zewnątrz, zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa w tym Statutem Zakładu Usług Komunalnych i w porozumieniu z Wójtem Gminy Krasne;

- 2) zarządzanie finansami Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem oraz powierzonym mieniem w porozumieniu z Wójtem Gminy Krasne;
- 3) wykonywanie uprawnień pracodawcy wobec pracowników zatrudnionych w Zakładzie Usług Komunalnych w Krasnem,
- 4) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Krasne,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał rady gminy związanych z funkcjonowaniem Zakładu,
- 6) sporządzanie sprawozdań finansowych i innych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 7) przygotowywanie okresowych analiz i informacji,
- 8) sporządzanie projektów wieloletnich planów rozbudowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej,
- 9) załatwianie bieżących interwencji mieszkańców.

6. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA STANOWISKU:

- 1) miejsce pracy: Zakład Usług Komunalnych w Krasnem, Krasne nr 121 oraz teren gminy Krasne,
- 2) zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- 3) wymiar etatu: 1 etat,
- 4) termin zatrudnienia: październik
- 5) praca w podstawowym systemie czasu pracy.

7. W sierpniu 2015 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Usług Komunalnych w Krasnem, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie osiągnął 6%.

8. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kopie dokumentów potwierdzających 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub wykonywanie przez 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku (świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy itp.),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych,
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 6) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).

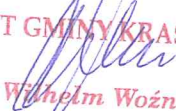
Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie, w siedzibie Urzędu Gminy Krasne (II piętro, pok.18 - sekretariat), lub przesyłać pod adres:

Urząd Gminy Krasne, 36-007 Krasne 121 z dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko dyrektora Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem” - do dnia 25.09.2015 r. Koperta powinna być opatrzona danymi kontaktowymi osoby składającej aplikację.

Dodatkowe informacje:

- 1) aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- 2) złożone oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie,
- 3) wzory oświadczeń i kwestionariusza osobowego do pobrania na stronie www.gminakrasne.pl/bip,
- 4) konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Krasne,
- 5) o miejscu i terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne będą informowani indywidualnie drogą mailową lub telefonicznie,
- 6) informacja o wyniku naboru będzie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krasne przez okres co najmniej 3 miesięcy (www.gminakrasne.pl/bip) oraz na tablicy informacyjnej Zakładu Usług Komunalnych w Krasnem i Urzędu Gminy Krasne.

WÓJT GMINY KRASNE

mgr Wilhelm Woźniak